

報告書提出まで保管いただき、書類作成時の参考にしてください。

# ふじのくに#エールアートプロジェクト助成 事業実施後の提出書類

## 記入例

記入様式はふじのくに#エールアートプロジェクトウェブサイトからダウンロードください。

### 実績実施後の提出書類

#### 実績報告

- ・ 実績報告書（様式第6号）
- ・ 詳細資料（写真、パンフレット等（任意様式））
- ・ 収支決算書（様式第3号）
- ・ 旅費明細書（様式第3-2号）※旅費を支出した場合
- ・ 収支簿 ※別添の収支簿をご確認ください
- ・ 証拠書類（領収書等）

#### 請求 ※交付確定した後に提出

- ・ 請求書（様式第7号）

### 概算払申請をされた方 ※申請された方のみ対象

#### 概算払の請求

- ・ 概算払請求書（様式第7号）
- ・ 資金状況調べ（様式第4号）※申請時に提出いただいたものと同じ書類

#### ●その他

##### 事業変更

事業内容を変更する場合は、別途変更承認の手続きが必要です。必ず事前に事務局にご相談、ご連絡ください。

##### 消費税仕入控除税額等の確定に伴う助成金の返還

申請時の書類に、「課税事業者」、「免税・簡易課税事業者」にチェックいただいた方は、別途消費税仕入控除税額等報告書（様式第8号）の提出が必要です。事務局より後日別途ご連絡します。

令和3年4月30日

公益財団法人静岡県文化財団理事長 様

交付決定通知書に記載の日付  
と番号

所在地 静岡市駿河区東静岡○-△  
名称 ふじのくにトリオ  
代表者 静岡 花子 印

押印

令和3年3月18日付静岡文財第255-1号により助成金の交付の決定を受けたふじのくに#エールアートプロジェクト事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

事業完了年月日	令和3年 4月 11日
事業の内容	<p>桜の咲く季節に合わせて、春にちなんだ曲を中心に、子どもから大人まで、楽しめるコンサートとして実施した。ゲストに県内外で活躍するクラリネット奏者を迎え、楽器の音色の美しさに触れる機会とするとともに、会場は映像や装飾で演出することで、春の雰囲気を感じることができる空間をつくり、会場演出とソーシャルディスタンスを確保する客席づくりとした。</p> <p>また、オンラインでライブ配信をおこない、直接会場に足を運ぶことが難しい方々にも自宅にいながらコンサートを楽しんでいただけた。</p> <p>日時：令和3年4月11日（日）14：00～16：00 会場：グランシップ交流ホール 入場者数：会場…計32名（大人21名、子ども11名） オンライン…計30名 プログラム：全8曲 &lt;詳細は添付資料参照&gt;</p>
事業の成果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍において生の音楽に触れる機会の少なくなっている子どもたちや大人まで幅広い方々に、鑑賞機会を提供することができた。</li> <li>・新しい生活様式の中でおこなう、感染対策と会場演出を両立させたコンサートとしての実績となり、今後の活動につなげる機会となった。</li> <li>・オンライン配信を活用し、多くの人たちにふじのくにトリオの演奏や活動を知っていただくことにもつながった。</li> </ul>

※事業の詳細を記載した資料（任意様式）、写真、パンフレット、ウェブサイトの出力等を添付してください。

収支予算書 (変更収支予算書、収支決算書)



1 収入の部 (単位：円)

区 分	予 算 額 (変更予算額)① (決 算 額)①	(予 算 額) ②	差 額 (②-①)	内 訳
助 成 金	1,000,000	1,000,000		ふじのくに#エールアート助成
収 入	77,500	75,000	△ 2,500	一般2,000円×21人 小学生以下500円×11人 オンライン配信チケット1,000円×30人
自己資金	15,500	25,000	9,500	
そ の 他				
計	1,093,000	1,100,000	7,000	

「収入の部の計」と「支出の部の計」が同じ金額になるように記載

2 支出の部 (単位：円)

区 分	予 算 額 (変更予算額)① (決 算 額)①	(予 算 額) ②	差 額 (②-①)	内 訳
企 画 費				
出演費・謝金	500,000	500,000		ゲスト1名(出演費1)、 メンバー3名(出演費2、3、4)
制 作 費	250,000	200,000	△ 50,000	会場装飾制作(制作費1)、 音響・映像制作費(制作費2)
委 託 費				
会 場 費	50,000	50,000		コンサート会場使用料(会場費1)
運 搬 費				
賃金・社会保険料	10,000	10,000		当日運営スタッフ2名 (賃金1、2)
著作権料	8,000	10,000	2,000	演奏曲著作権料(著作権料1)
旅 費	15,000	20,000	5,000	旅費明細書のとおり
通 信 費	25,000	30,000	5,000	チラシ郵送費 (通信費1、2、3)
広告・印刷費	175,000	200,000	25,000	チラシ・ポスター・チケット印刷費 (広告・印刷費1)
消耗品費	35,000	50,000	15,000	アルコール消毒液等 (消耗品費1、2、3)
助成対象経費(A)	1,068,000	1,070,000	2,000	
助成対象外経費(B)	25,000	30,000	5,000	出演者弁当代、録音用マイク代
計(A+B)	1,093,000	1,100,000	7,000	

(注) ・ 1の合計額と2の合計額(A+B)は一致させてください。

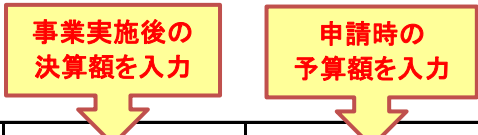
- ・ 内訳は必ず記入してください。内訳に入らない場合は別紙(様式自由)を提出ください。
- ・ 予算額は上記の区分に振り分けて記入してください。

**収支決算書 記入例②**  
交付確定額が交付決定額から減額になる場合

収支予算書(変更収支予算書、収支決算書)

1 収入の部

(単位：円)



区 分	予 算 額 (変更予算額)① (決 算 額)①	(予 算 額) ②	差 額 (②-①)	内 訳
助成金	900,000	1,000,000	100,000	ふじのくに#エールアート助成
収入	92,500	75,000	△ 17,500	一般2,000円×20人 小学生以下500円×15人 オンライン配信チケット1,000円×50人
自己資金	500	25,000	24,500	
その他				
計	993,000	1,100,000	107,000	

収入が当初予算から増額

支出の部の合計額(助成対象経費A+助成対象外経費B)から収入(チケット収入等)を差し引いた額かつ助成対象経費以内(千円未満切り捨て)が助成金額となる。  
※助成対象経費の合計額を上回る助

「収入の部の計」と「支出の部の計」が  
同じ金額になるように記載

2 支出の部

(単位：円)

区 分	予 算 額 (変更予算額)① (決 算 額)①	(予 算 額) ②	差 額 (②-①)	内 訳
企画費				
出演費・謝金	500,000	500,000		ゲスト1名(出演費1)、 メンバー3名(出演費2、3、4)
制作費	150,000	200,000	50,000	会場装飾制作(制作費1)、 音響・映像制作費(制作費2)
委託費				
会場費	50,000	50,000		コンサート会場使用料(会場費1)
運搬費				
賃金・社会保険料	10,000	10,000		当日運営スタッフ2名 (賃金1、2)
著作権料	8,000	10,000	2,000	演奏曲著作権料(著作権料1)
旅費	15,000	20,000	5,000	旅費明細書のとおり
通信費	25,000	30,000	5,000	チラシ郵送費 (通信費1、2、3)
広告・印刷費	175,000	200,000	25,000	チラシ・ポスター・チケット印刷費 (広告・印刷費1)
消耗品費	30,000	50,000	20,000	アルコール消毒液等 (消耗品費1、2、3)
助成対象経費(A)	963,000	1,070,000	107,000	
助成対象外経費(B)	30,000	30,000		出演者弁当代、録音用マイク代
計(A+B)	993,000	1,100,000	107,000	

支出が当初予算から減額

(注) ・ 1の合計額と2の合計額(A+B)は一致させてください。

- ・ 内訳は必ず記入してください。内訳に入らない場合は別紙(様式自由)を提出ください。
- ・ 予算額は上記の区分に振り分けて記入してください。

旅費明細書

旅費明細書 記入例

No.	旅行者名	日付	用務先	公共交通機関を使用した場合			車で移動した場合		高速料金 (円)	タクシー料金 (円)	宿泊費 (円)	総額 (円)
				出発地 (駅名等)	用務先 (駅名等)	料金 (円)	移動距離 (km)	計上額 (円)				
1	静岡 春子	4月10日	グランシップ (往路)	浜松駅	東静岡駅	2330		0			2330	
2	静岡 春子	4月10日	グランシップ (復路)	東静岡駅	浜松駅	2330		0			2330	
3	静岡 花子	4月10日	グランシップ (藤枝岡部IC→新静岡IC)				30	540			1040	
4	静岡 花子	4月10日	グランシップ (新静岡IC→藤枝岡部IC)				30	540	500		1040	
5	静岡 太郎	4月10日	グランシップ (往路)	清水駅	東静岡駅	200		0			200	
6	静岡 太郎	4月10日	グランシップ (復路)	東静岡駅	清水駅	200		0			200	
7	東静岡 夏子	4月10日	グランシップ (往路)				10	180			180	
8	東静岡 夏子	4月10日	グランシップ (復路)				10	180			180	
9	静岡 春子	4月11日	グランシップ (往路)	浜松駅	東静岡駅	2330		0			2330	
10	静岡 春子	4月11日	グランシップ (復路)	東静岡駅	浜松駅	2330		0			2330	
11	静岡 花子	4月11日	グランシップ (藤枝岡部IC→新静岡IC)				30	540	1000		1540	
12	静岡 花子	4月11日	グランシップ (新静岡IC→藤枝岡部IC)				30	540			540	
13	静岡 太郎	4月11日	グランシップ (往路)	清水駅	東静岡駅	200		0			200	
14	静岡 太郎	4月11日	グランシップ (復路)	東静岡駅	清水駅	200		0			200	
15	東静岡 夏子	4月11日	グランシップ (往路)				10	180			180	
16	東静岡 夏子	4月11日	グランシップ (復路)				10	180			180	
17								0			0	
18								0			0	
19								0			0	
20								0			0	
合 計											15000	

- (注) ・車で移動した場合、1kmあたり(100m未満切り捨て)18円として計上(1円未満切り捨て)してください。  
 ・新幹線又は航空機を利用された場合は、領収書又はeチケットの控え等金額がわかるものを提出してください。  
 ・高速料金をETCで支払った場合は、ETC料金を計上してください。  
 ・タクシーを使用した場合は、「用務先」欄にその理由を記載してください。(例:交通不便等)  
 ・領収書には、明細書のNo.を記入してください。

実績報告時に収支決算書に対応した  
「収支簿」を添付してください。  
データはふじのくに#エールアートプロジェクトウェブサイ  
トからダウンロード可

収 支 簿

収支簿 記入例

日付	区分-番号	内 容	助成対象経費	助成対象外経費	収入	差
日付順で作成ください						
2月14日	制作費-1	会場装飾制作	50,000			-50,000
2月15日	広告・印刷費-1	チラシ・ポスター・チケット制作費	175,000			75,000
3月1日	通信費-1	チラシ発送①	10,000			65,000
3月2日	通信費-2	チラシ発送②	10,000			55,000
3月3日	通信費-3	チラシ発送③	5,000			50,000
3月10日	消耗品費-1	コピー用紙	8,000			42,000
4月5日	消耗品費-2	マスク	7,000			35,000
4月5日	消耗品費-3	アルコール消毒液、除菌シート	20,000			15,000
4月8日	収入	概算払 エールアート助成金			300,000	250,000
4月11日	会場費-1	コンサート会場使用料	50,000			-35,000
4月11日	旅費-1	ゲスト(静岡春子)交通費	2,330			-37,330
4月11日	旅費-2	ゲスト(静岡春子)交通費	2,330			-39,660
4月11日	旅費-3	メンバー(静岡花子)交通費	1,040			-40,700
4月11日	旅費-4	メンバー(静岡花子)交通費	1,040			-41,740
4月11日	旅費-5	メンバー(東静岡夏子)交通費	180			-41,920
4月11日	旅費-6	メンバー(東静岡夏子)交通費	180			-42,100
4月11日	旅費-7	メンバー(静岡太郎)交通費	200			-42,300
4月11日	旅費-8	メンバー(静岡太郎)交通費	200			-42,500
4月11日	旅費-9	ゲスト(静岡春子)交通費	2,330			-44,830
4月11日	旅費-10	ゲスト(静岡春子)交通費	2,330			-47,160
4月11日	旅費-11	メンバー(静岡花子)交通費	1,040			-48,200
4月11日	旅費-12	メンバー(静岡花子)交通費	1,040			-49,240
4月11日	旅費-13	メンバー(東静岡夏子)交通費	180			-49,420
4月11日	旅費-14	メンバー(東静岡夏子)交通費	180			-49,600
4月11日	旅費-15	メンバー(静岡太郎)交通費	200			-49,800
4月11日	旅費-16	メンバー(静岡太郎)交通費	200			-50,000
4月11日	賃金・社会保険料-1	当日運営スタッフ(鈴木)賃金	5,000			-55,000
4月11日	賃金・社会保険料-2	当日運営スタッフ(佐藤)賃金	5,000			-60,000
4月11日	出演費・謝金-1	ゲスト(静岡春子)出演費	200,000			-260,000
4月11日	出演費・謝金-2	メンバー(静岡花子)出演費	100,000			-360,000
4月11日	出演費・謝金-3	メンバー(東静岡夏子)出演費	100,000			-460,000
4月11日	出演費・謝金-4	メンバー(静岡太郎)出演費	100,000			-560,000
1月6日	著作権料-1		8,000			-568,000
4月11日	制作費-2	音響・映像制作費	200,000			-768,000
4月11日	助成対象外経費	出演者弁当代ほか		25,000		-793,000
4月11日	収入	チケット収入 <small>(一般2,000円×21、小学生以下500円×11、オンライン配信チケット1,000円×30人)</small>			77,500	-715,500
	収入	エールアート助成金			700,000	-15,500
	収入(自己負担)	自己負担金			15,500	0

収支の差額が0になるようにご記入ください

# 概算払請求書 記入例

概算払承認を受けた場合のみ提出

様式第7号 (用紙 日本産業規格A4縦型)

請 求 書 (概算払請求書)

概算払承認を受けた金額を記入

金 300,000 円

交付決定通知に記載の日付と番号を記載

ただし、令和3年3月18日付け 第255-2号により助成金の交付の確定(決定)を受けたふじのくに#エールアートプロジェクト事業の助成金として、上記のとおり請求します。

令和3年4月3日

公益財団法人静岡県文化財団理事長 様

住 所 静岡市駿河区東静岡〇-△

団体名 ふじのくにトリオ

代表者 氏名 静岡 花子 印

押印

<振込先>

●● 銀行/信用金庫 ■■ 支店

フリガナ

口座名義 ふじのくにトリオ カクイヒョウ代表 シスノオカ静岡 ハナコ花子

口座番号 普通当座 1 2 3 4 5 6 7



# 請求書 記入例

交付確定後の提出です。実績報告時には、まだ提出しません。

様式第7号 (用紙 日本産業規格 A4 縦型)

## 請求書 (概算払請求書)

交付確定を受けた金額を記入

金 1,000,000 円

概算払いを受けた場合は、交付確定額から概算払いの金額を差し引いた額が請求額となります。

交付確定通知に記載の日付と番号を記載

ただし、令和3年8月1日付け 第100号により助成金の交付の確定 (決定) を受けたふじのくに #エールアートプロジェクト事業の助成金として、上記のとおり請求します。

令和3年8月5日

公益財団法人静岡県文化財団理事長 様

住所 静岡市駿河区東静岡〇-△

団体名 ふじのくにトリオ

代表者 氏名 静岡 花子

印

押印

<振込先>

●●

銀行/信用金庫

■■

支店

フリガナ

口座名義 ふじのくにトリオ カヒョウ 代表 シスノカ 静岡 ハナコ 花子

口座番号 普通当座 1 2 3 4 5 6 7